

WANDERWART

Der/die Wanderwart soll in dem ihm/ihr zugeordneten Aufgabenbereich alles, was Organisation und Logistik erfordern, veranlassen, um einen reibungslosen Betrieb der Wander- Sparte zu gewährleisten. Das ganze in enger Zusammenarbeit mit den Trainern.

Aufgaben

- Planung des Fahrtenprogramms.
- Auswertung der Fahrtenbücher am Saisonende und leitet relevante Ergebnisse an den LKV weiter.
- regelmäßige Teilnahme an den Vorstandssitzungen,
- Zuarbeit zum jährlichen Finanzplan
- Abstimmung von Trainingszeiten
- Unterrichtung von Trainern und Sportlern der Sparte über alle Belange, die den Wandersport betreffen
- Organisation von Boots- und Ausrüstungsnutzung intern/ extern, einschließlich Wartung und Instandhaltung
- Unterhält eine aktuelle Bestandsliste des vorhandenen Materials
- Verwaltung der Finanzmittel
- Abstimmung der Jahresplanung
- Unterstützung des Pressewartes
- Meldet jedes relevantes Ereignis zeitnah dem geschäftsführenden Vorstand (z.B.: Personenschaden, größerer Materialschaden)